ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении Всероссийского конкурса социальных проектов федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»

1. Общие положения
   1. Настоящее Положение (далее - Положение) определяет порядок проведения кон­курса социальных проектов (далее - Конкурс), условия участия в Конкурсе, критерии оцен­ки заявок на участие в Конкурсе и другие необходимые условия.
   2. Организатором Конкурса является Казанский (Приволжский) федеральный уни­верситет. Координаторами выступают Учебно-исследовательская лаборатория «Рекламные технологии» кафедры связей с общественностью и прикладной политологии ИСФНиМК КФУ.
2. Цель и задачи Конкурса
   1. Цель Конкурса - выявление и содействие новым перспективным проектным идеям, реализация которых внесет вклад в развитие социально-культурной среды, в решение социальных проблем.
   2. Задачи конкурса:

* презентация проектных идей потенциальным партнерам с целью привлечения организационных, административных, кадровых, финансовых ресурсов, необходимых для реализации конкретных проектов;
* повышение эффективности пропагандисткой работы по увеличению значимости социальных проектов;
* усиление проектных идей, презентованных на Конкурсе, в результате получения рекомендаций от экспертов Конкурса – профессионалов в сферах проектирования и др.;
* развитие волонтерского движения;
* развитие навыков публичных выступлений у участников проектных команд, навыков проведения переговоров с партнерами и иными заинтересованными лицами.

1. Условия участия в Конкурсе
   1. К участию в Конкурсе приглашаются молодые люди в возрасте от 14 до 30 лет: школьники, студенты, представители волонтерских и общественных организаций, молодые предприниматели, предоставившие все документы в соответствии с условиями конкурса, проекты и программы которых направлены на выработку решений социальных проблем.
   2. Участие в Конкурсе бесплатное.
   3. Для участия в Конкурсе необходимо подготовить социальный проект по направлениям, установленными Положением Конкурса.
   4. Подать заявку для участия в Конкурсе:

Пакет документов для участия в Конкурсе, направляемый на электронный адрес: ads.lab@kpfu.ru

1. Заявка установленного образца - заполненная на русском языке (Приложение №1) в формате: текстовый редактор Word for Windows версии 2003 года или более новой версии с использованием шриф­тов Times New Roman № 14 через 1,0 интервал.
2. Конкурсная работа (описание проекта).
3. Краткая информационная карта проекта (Приложение 2).
4. Проект в формате презентации (Microsoft PowerPoint).

Количество выставляемых на конкурс работ не ограничивается, однако на каждую из них требуется оформить отдельную Заявку. В случае некорректного определения участником направления работы, оргкомитет оставляет за собой право изменить заявленное направление.

3.5 Конкурс проводится по следующим направлениям:

- «Мир равных возможностей»

- «Семейные ценности»

- «Безопасность жизни»

- «Профилактика правонарушений»

- «Береги природу»

- «Наша культура»

- «Здоровый образ жизни»

- «Против насилия»

- «Спорт»

- «Я люблю Россию»

- «Свободная тема»

- «Талант в каждом из нас»

- «Мой наставник»

* 1. Пакет документов должен быть полным, в ином случае - заявка Организаторами не принимается.
  2. К участию в Конкурсе допускаются поданные в срок работы, содержание которых соответствует утвержденным направлениям Конкурса в соответствии с настоящим Положе­нием.
  3. Конкурсные работы, не соответствующие п. 3 настоящего Положения к Эксперт­ной оценке не допускаются.
  4. Предоставляемая на Конкурс работа не должна противоречить нормам главы VII Гражданского кодекса Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 года «Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации».

Участник Конкурса путем подачи заявки на участие соглашается с тем, что его (ее) работа не будет нарушать авторские и иные смежные права третьих лиц. Ответственность за использование чужих текстов, идей, видео и аудио материалов несет автор работы.

1. Порядок и сроки проведения Конкурса
   1. К участию в Конкурсе принимаются индивидуальные и коллективные проекты.
   2. Конкурс проводится в 3 этапа:
2. этап: прием заявок, информационной карты проекта и материалов конкурсных работ на участие в Конкурсе.
3. этап : экспертиза проектов жюри Конкурса.

По итогам проведения экспертизы конкурсных проектов, жюри Конкурса отбирает кандидатов для прохождения очного этапа Конкурса.

1. этап: защита проектов, подведение итогов. По итогам защиты конкурсных проек­тов, жюри конкурса определяет кандидатов на награждение дипломом победителя.
   1. Все конкурсные работы, поданные на Конкурс, обратно не возвращаются и не ре­цензируются.
2. Оргкомитет и жюри Конкурса, критерии оценки заявок на участие в Конкурсе
   1. Состав оргкомитета и жюри Конкурса утверждается приказом ректора КФУ.
   2. Оргкомитет Конкурса осуществляет следующую деятельность:

* планирует и координирует работу по организации и проведению Конкурса, осу­ществляет контроль над ее выполнением;
* осуществляет взаимодействие с организациями и должностными лицами, задейство­ванными в работе по подготовке и проведению Конкурса.

1. Проект, изложенный в письменной работе, должен иметь паспорт проекта, презен­тацию и приложения (предварительная смета, план реализации, иллюстрации).
2. Работы оцениваются по следующим критериям:

* соответствие конкурсной работы заявленной тематике;
* актуальность, аргументированность и глубина раскрытия содержания;
* грамотность, профессионализм решения, эффективность социальных методик и тех­нологий;
* социальная значимость, позитивность и креативность (новизна идеи, оригиналь­ность, гибкость мышления) конкурсной работы;
* точность и доходчивость языка и стиля изложения.

К числу критериев оценки презентации проекта относятся четкость выступления, глу­бина и широта знаний по вопросу, продемонстрированные в ходе презентации, качество и полнота ответов на вопросы.

1. Награждение
   1. Жюри конкурса определяет одного победителя Конкурса.
   2. Победитель Конкурса награждается дипломом и получает ценные памятные призы.
   3. Организаторы вправе привлекать спонсоров к проведению Конкурса.
   4. Допускается вручение победителям Конкурса специальных призов от спонсоров Конкурса.
   5. Оргкомитет может наградить участников Конкурса, не ставших победителями, от­дельно, на свое усмотрение.
2. Использование конкурсных работ
   1. Работы победителей рекомендуются для практической реализации в субъектах Российской Федерации.
   2. Организаторы Конкурса оставляют за собой право: использовать конкурсные ра­боты в некоммерческих целях и без выплаты денежного вознаграждения автору (авторско­му коллективу), но с обязательным указанием имени автора (соавторов).
   3. Из числа работ-победителей формируется Каталог Конкурса.
3. Прочие условия
   1. Передача участником конкурсной работы в соответствии с настоящим Положени­ем означает полное и безоговорочное согласие участника с условиями проведения Конкур­са.
   2. В случае предъявления требований, претензий и исков третьих лиц, в том числе правообладателей авторских и смежных прав на представленную работу, участник обязует­ся разрешать их от своего имени и за свой счет. В случае, если Организатор Конкурса поне­сет какие-либо убытки от претензий третьих лиц из-за виновных действий Участника Кон­курса, Организатор Конкурса оставляет за собой право обратиться с требованием о возме­щении таких убытков к виновному Участнику Конкурса.
   3. В случае претензий Участника Конкурса к Организатору Конкурса обязателен до­судебный порядок разрешения спора. Претензии направляются заказным письмом с уве­домлением о вручении адресату или нарочно и подлежат обязательному рассмотрению в течение 10 календарных дней с даты их получения. При отсутствии согласия спор рассмат­ривается в суде по месту нахождения Организатора Конкурса, указанный в п.10.1. Положения.
4. Контактная информация
   1. Адрес: 420008, г. Казань, ул. Проф. Нужина, д. 1/37, Лаборатория «Рекламные технологии» кафедры связей с общественностью и прикладной политологии Высшей школы журналистики и медиакоммуникаций ИСФНиМК КФУ.

Электронная почта: ads.lab@kpfu.ru

Контактные лица: Никитина Татьяна Игоревна, Якупов Булат Ильдарович

**11. Внесение изменений в положение**

11.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта положения в новой редакции координатором Конкурса.

**12. Рассылка Положения**

12.1. Настоящее Положение подлежит обязательной рассылке, которую осуществляет Управление документооборота и контроля КФУ (далее – УДК) в порядке, определенном Инструкцией по делопроизводству КФУ.

12.2. Настоящее положение размешается на сайте Института социально-философских наук и массовых коммуникаций, Высшей школы журналистики и медиакоммуникаций и кафедры связей с общественностью и прикладной политологии веб-портала КФУ.

**13. Регистрация и хранение Положения**

13.1. Настоящее Положение регистрируется в УДК. Оригинальный экземпляр настоящего Положения хранится в УДК до замены его новым вариантом. Копия настоящего Положения хранится в составе документов организационного характера кафедры связей с общественностью и прикладной политологии Высшей школы журналистики и медиакоммуникаций Института социально-философских наук и массовых коммуникаций.

**14. Заключительные положения**

13.1. Настоящее положение действует до его отмены в установленном порядке.

Г.М. Сибгатуллина

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
подпись

А.II. Хашов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
подпись

СОГЛАСОВАНО

Проректор по административной работе - руководитель аппарата

СОГЛАСОВАНО

Начальник Правового управления

Приложение 1

ЗАЯВКА

на участие в Конкурсе социальных проектов

|  |  |
| --- | --- |
| Сведения об авторе:  1. Фамилия |  |
| 2. Имя |  |
| 3. Отчество |  |
| 4. Дата рождения (дд. мм. гггг) |  |
| 5. Основной документ, удостоверяющий лич­ность, сведения об указанном документе: |  |
| - Серия |  |
| - Номер |  |
| -Дата выдачи |  |
| - Выдавший его орган |  |
| 6. Домашний адрес: |  |
| - Индекс |  |
| - Республика |  |
| - Край |  |
| -Область |  |
| - Город |  |
| - Село |  |
| - Населённый пункт |  |
| - Улица |  |
| -№ дома |  |
| - № квартиры |  |
| 7. Полное юридическое наименование места учёбы, работы |  |
| 8. Телефон: |  |
| - домашний (федеральный код - номер абонента) |  |
| - мобильный (федеральный код - номер абонента) |  |
| - Е-mail |  |

Сведения о конкурсной работе:

1. Название конкурсной работы
2. Номинация

Пояснение (аннотация) к работе (о смысле, обстоятельствах создания, о выборе темы и концепции работы).

С условиями Конкурса ознакомлен и согласен. Как автор, не возражаю против размеще­ния конкурсной работы на безвозмездной основе в сети Интернет, использования её в теле- и радиопередачах и на наружных рекламных носителях на территории Российской Федерации, а также публикаций в печатных средствах массовой информации, в том числе посвященных Кон­курсу, в некоммерческих целях.

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. N 152- ФЗ «О персональных данных» даю согласие в течение 5 лет использовать мои вышеперечисленные персональные данные для составления списков участников Конкурса, опубликования списков на сайте, создания и отправки наградных документов Конкурса, рассылки конкурсных материалов, использования в печатных презентационных/методических материалах Конкурса, предоставления в государственные органы власти, для расчета статистики участия в Конкурсе, организации участия в выставках и социальных кампаниях.

Дата подачи заявки « » 20\_\_ г.

Подпись

ВНИМАНИЕ! ЗАЯВКУ ЗАПОЛНЯТЬ РАЗБОРЧИВО.

НА КАЖДУЮ РАБОТУ ЗАПОЛНЯЕТСЯ ОТДЕЛЬНАЯ ЗАЯВКА.

В САМОЙ КОНКУРСНОЙ РАБОТЕ НЕ ДОЛЖНО СОДЕРЖАТЬСЯ СВЕДЕНИЙ ОБ АВТОРАХ.

Информационная карта проекта

Приложение 2

|  |  |
| --- | --- |
| Номинация и направление |  |
| Название проекта |  |
| ФИО автора |  |
| Номер телефона, факса |  |
| е-mail |  |
| Авторы проекта (Ф.И.О., должность) |  |
| Руководители проекта (Ф.И.О., должность) |  |
| География проекта, количество участников проекта |  |
| Обоснование актуальности проекта |  |
| Цели и задачи проекта |  |
| Краткая аннотация содержания проекта |  |
| Сроки выполнения проекта (продолжительность, начало и окончание) |  |
| Полная стоимость проекта |  |

СМЕТА

расходов на реализацию проекта

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование расходов | Расчет в рублях | Стоимость в рублях |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ИТОГО | | |  |

ИТОГО:

ФИО, подпись, дата