

**Порядок проведения
вступительного экзамена в магистратуру
по направлению 46.04.01 «История» (основа обучения: бюджет,
контракт) с применением дистанционных образовательных технологий.
Магистерская программа кафедры отечественной и зарубежной
истории: «Современные исторические исследования: теория и
практика»**

1. Вступительный экзамен в магистратуру кафедры отечественной и зарубежной истории по направлению 46.04.01 «История» проводится с использованием системы «GoogleMeet». Консультация также проводится в форме видеоконференции с использованием системы «GoogleMeet» в соответствии с утвержденным расписанием. На консультации до абитуриентов доводится процедура проведения вступительного экзамена и проводится инструктаж по работе с комнатой видеоконференции во время вступительного экзамена. Ссылки для входа в видеоконференции консультации и вступительного экзамена будут разосланы абитуриентам по электронной почте, указанной ими при подаче документов.
2. Экзамен в магистратуру состоит из двух частей – письменной и устной. Для каждой из этих частей будет организована своя видеоконференция. На письменной части экзамена абитуриенты присутствуют в видеоконференции одновременно, в видеоконференцию устной части экзамена заходят в соответствии с графиком, оглашенным секретарем приемной комиссии по завершении письменной части экзамена.
3. Входить в видеоконференции нужно с электронной почты, зарегистрированной в GoogleMail. При регистрации в сервисе GoogleMail абитуриент должен указать свои имя и фамилию (не пользоваться псевдонимом). Логин должен содержать имя и фамилию в той или иной комбинации (например, ivanov_ivan@gmail.com, ivan.ivanov@gmail.com и т. п.).
4. Во время экзамена абитуриент входит в видеоконференцию со своего компьютера или мобильного устройства (планшета, телефона), при входе он обязательно должен включить вебкамеру и микрофон этого устройства и оставаться в комнате видеоконференции на протяжении всего времени проведения вступительного экзамена. Абитуриент не вправе выходить из комнаты, где выполняется экзаменационное задание, и не вправе выносить или вносить в комнату никакие предметы. Присутствие других людей в комнате, где выполняется экзаменационное задание, не допускается. Опоздание на экзамен не является основанием для продления времени экзамена.

5. Абитуриент с помощью веб-камеры показывает для осмотра помещение, в котором он находится во время экзамена. Абитуриент возвращает веб-камеру в положение, в котором хорошо просматриваются его рабочее место и он сам. Камера и микрофон студента не должны выключаться до окончания процедуры экзамена. Приемная комиссия ведет запись экзамена на всех этапах.
6. Идентификация абитуриентов является обязательной и осуществляется в следующем порядке: секретарь комиссии произносит фамилию, имя, отчество абитуриента, он, глядя в веб-камеру, отчетливо произносит свою фамилию, имя и отчество, демонстрируя рядом с лицом в развернутом виде документ, удостоверяющий личность, на странице с фотографией. Идентификация абитуриента проводится как на письменном, так и на устном этапе экзамена.
7. Очередность представления абитуриентов на экзамене происходит в алфавитном порядке, номер абитуриента в общем списке соответствует номеру предлагаемого абитуриенту билета или задания. Экзаменационные материалы будут выложены в виде ссылки на гугл-документ в разделе видеоконференции «Информация». Экзаменационные билеты формируются в случайном порядке из вопросов, опубликованных в Программе вступительного экзамена по направлению. Задания к устному этапу экзамена соответствуют по форме и содержанию образцу, представленному в Программе вступительного экзамена по направлению.
8. Вступительный экзамен проводится в письменной форме (в форме эссе на историческую тему, заданную вопросами экзаменационными билетами) и в устной форме (в форме собеседования по заданию «Интерпретация исторического источника»). Продолжительность письменного вступительного испытания – 60 минут. Экзаменационный ответ выполняется на листе формата А4, «от руки», ручкой с синими или черными чернилами. Максимальный объем эссе – 5 листов. Продолжительность устного собеседования – 15 минут, из которых 5 минут отводится на ознакомление с источником.
9. По истечении времени, отведенного на выполнение письменного экзаменационного задания, абитуриент должен сфотографировать ответы и отправить по адресу: hismag.exam@gmail.com. Фотография выполненного задания должна быть отправлена исключительно с того адреса электронной почты, под которым абитуриент вошел в видеоконференцию. Файл с ответом должен быть назван следующим образом: регистрационный номер_Фамилия_предметэкзамена_дата. Расширение файла –.jpg

10. Проверка письменных экзаменационных работ (эссе) абитуриентов осуществляется Приемной комиссией в соответствии с критериями оценивания, которые публикуются заранее, вместе с программой вступительных испытаний и информацией о порядке проведения вступительного экзамена в магистратуру.
11. Результаты экзамена публикуются Приемной комиссией после завершения обоих этапов экзамена в тот же день или на следующий день после экзамена на официальном сайте кафедры отечественной и зарубежной истории ЮУрГУ в разделе «Поступающим» (<https://ozi.susu.ru/>)